**LWL-Freie-Szene-Fonds**

**Wiederaufnahmeförderung**

**Antrag auf Gewährung einer Zuwendung**

**Projekttitel:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sparte(n): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Antragsteller:in**

|  |
| --- |
| Anrede: |
| Name/Bezeichnung: |
| Straße, Hausnr.: |
| PLZ, Ort: |
| Vertretungsberechtigte Person:  |
| Telefon: | Mobil: |
| E-Mail: |
| Website: |
| Bitte geben Sie an, ob Sie telefonische oder schriftliche Kommunikation bevorzugen:  |

Ggf. Künstlerische projektverantwortliche Person

|  |
| --- |
| Anrede: |
| Name: |
| Funktion im Projekt: |
| Telefon: | Mobil: |
| E-Mail: |

Ggf. Projektleitung

|  |
| --- |
| Anrede: |
| Name: |
| Funktion im Projekt: |
| Telefon: | Mobil: |
| E-Mail: |

Nachweis der professionellen Tätigkeit (vgl. [Deutscher Kulturrat](https://www.kulturrat.de/honoraruntergrenzen/professionelle-kuenstler/))

Bitte kreuzen Sie mindestens eine Option an. Nachweise werden stichprobenartig angefragt.

|  |
| --- |
|  Berufs- o. Hochschulausbildung im künstlerischen o. kreativen Bereich |
|  Mitglied in der Künstlersozialkasse |
|  Mitglied in einem Fach- oder Berufsverband oder in einer Gewerkschaft: |
|  Wahrnehmungsvertrag mit einer oder Mitgliedschaft in einer Verwertungsgesellschaft: |
|  Vermittlung über eine Agentur: |
|  Nachweislich entsprechende Tätigkeitspraxis |

**2) Zahlungsempfänger:in**

|  |
| --- |
| Name/Bezeichnung: |
| Straße, Hausnr.: |
| PLZ, Ort: |
| Telefon: | Mobil: |
| E-Mail: |
| IBAN: |
| Name der Bank: |

1. **Maßnahme**

|  |
| --- |
| Titel des Projektes: |
| Sparte(n): |
| Durchführungszeitraum: |

Angaben zur ursprünglichen Premiere/Eröffnung/Aufführung des Projekts

|  |
| --- |
| Datum: |
| Uhrzeit: |
| Veranstaltungsort und Kommune: |
| Ggf. Veranstaltungsorte und Kommunen weiterer Präsentationen des Projekts:  |

Geplante Termine der Wiederaufnahme

|  |
| --- |
| Datum: |
| Uhrzeit: |
| Veranstaltungsort und Kommune: |

|  |
| --- |
| Datum: |
| Uhrzeit: |
| Veranstaltungsort und Kommune: |

|  |
| --- |
| Datum: |
| Uhrzeit: |
| Veranstaltungsort und Kommune: |

**Selbstdarstellung**

|  |
| --- |
| Informationen über den:die Antragsteller:in / das künstlerische Team (max. 1.000 Zeichen) |

**Über das Vorhaben**

|  |
| --- |
| Kurzbeschreibung des Vorhabens (max. 2.000 Zeichen) |
| Ggf. Anhang: Ausführliche Beschreibung des Vorhabens (max. 3 Seiten, PDF, max. 5 MB) |
| Optional: Links zu Arbeitsproben (z. B: Video-Mitschnitte, Soundfiles o. ä.):Ggf. Benutzername:Ggf. Passwort:  |
| Zur Veröffentlichung gedachte Kurzbeschreibung des Vorhabens (max. 400 Zeichen) |

1. **Finanzierungsplan**

|  |  |
| --- | --- |
| **I. Gesamtkosten / Ausgaben**(Fügen Sie zusätzlich bitte den gesonderten Kosten- u. Finanzierungsplan bei) | **EUR** |
| * 1. Personalkosten
 | EUR |
| 1.2 Sachkosten | EUR |
| 1.3 Sonstige Kosten | EUR |
| **II. Finanzierung / Einnahmen** | **EUR** |
| 2.1 Leistungen öffentlicher Dritter | EUR |
| 2.2 Leistungen privater Dritter | EUR |
| 2.3 Eigenmittel | EUR |
| 2.4 Sonstige Einnahmen | EUR |
| **III. Beantragte Zuwendung beim LWL**  (i.d.R. max. 90% der Gesamtkosten) | **EUR** |

1. **Erklärung**

|  |
| --- |
| Der:Die Antragsteller:in erklärt, dass* mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde; als Maßnahmenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages zu werten.
* er:sie zum Vorsteuerabzug ❑ berechtigt ist ❑ nicht berechtigt ist.
* er:sie dem LWL nach Übersendung des Antrages bis zum Erhalt des Bescheides von Dritten gewährte weitere Zuwendungen umgehend mitteilt.
* er:sie zur Antragstellung berechtigt ist.
* die in diesem Antrag gemachten Angaben vollständig und richtig sind.
* bei den Honoraren für professionelle Kunstschaffende die geltenden Honoraruntergrenzen (siehe Honorarmatrix des Landes Nordrhein-Westfalen *oder* Empfehlungen von Bundeskulturverbänden zur Anwendung bei Förderung durch die Beauftragte der Bundesregierung für Kultur und Medien (BKM) *oder* Basishonorare von ver.di) eingehalten werden.

**Mit der Antragstellung erklärt sich der:die Antragsteller:in damit einverstanden, dass der LWL, unter Berücksichtigung der Vorgaben der DSGVO, die erhobenen Daten sammeln, speichern und verarbeiten sowie über die Förderung berichten darf.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ort/Datum Rechtsverbindliche Unterschrift  (Handschriftliche Unterschrift kann entfallen, wenn  der Antrag als .pdf per E-Mail übermittelt wird) |

**Anlagen**

* Detaillierter Projekt- und Finanzplan (mit Personal- und Sachkosten und Aufteilung nach Kalenderjahren, siehe Vorlage)
* Sonstiges: